

## Wie der Cloud-Speicher des Wiener Bildungsservers funktioniert

### „Handout für Schüler\*innen“

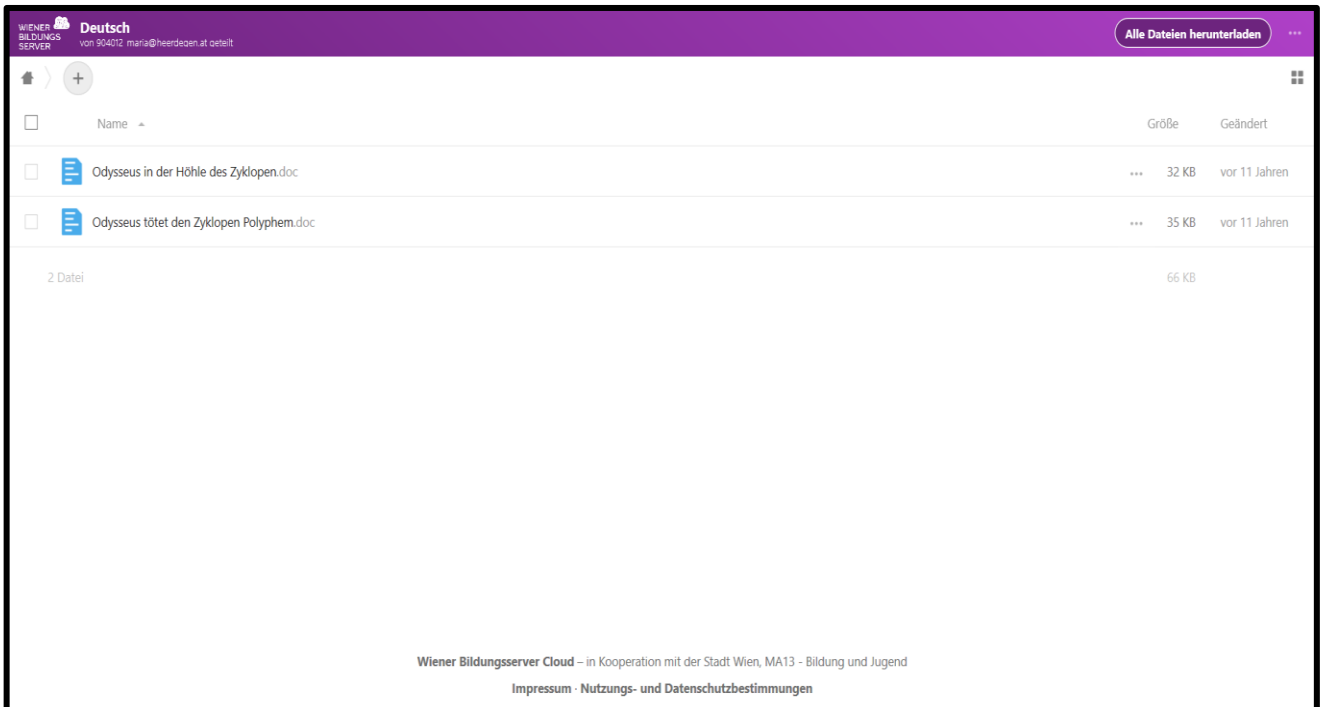
**Schritt 1:** Du erhältst von deiner Lehrerin / deinem Lehrer per E-Mail einen Link und ein Passwort zugesendet, falls du eine Mail-Adresse hast und sie auch bekanntgegeben hast. Dieser Link steht für Schüler ohne Mail-Adresse auch auf der Homepage der Schule im Menüpunkt „Unsere Schule“ – „Klassen“ – „2a“ (bzw. andere Klasse). Das Passwort bekommst du dann von deiner Lehrerin / von deinem Lehrer. Beispiel:

<https://cloud.bildungserver.wien/s/pPbnjSwmbraBxrn>

Passwort: xxxxxxxxxxxxxxxxx

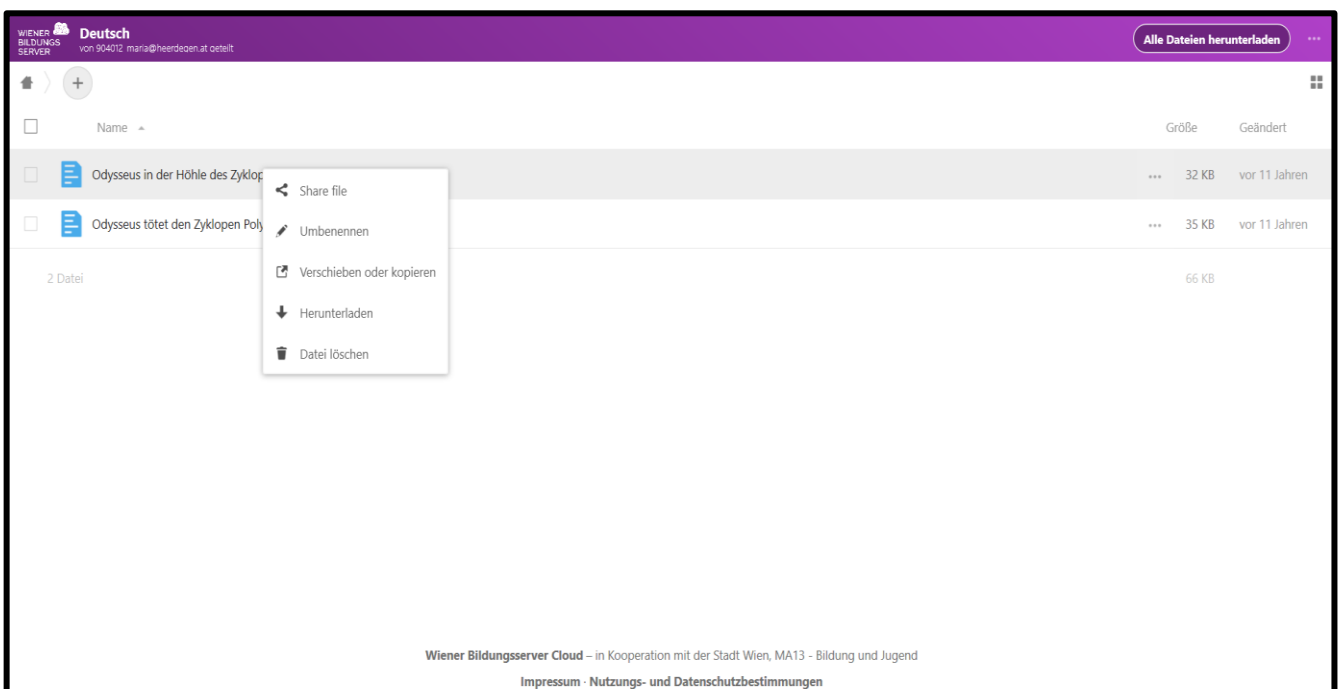
**Schritt 2:** Du rufst den Link auf, erhältst folgendes Bild und gibst das Passwort ein!





**Schritt 3:** In unserem Beispiel hast du einen Link in den Ordner Deutsch bekommen. In dem Ordner befinden sich 2 Dateien, die du herunterladen und bearbeiten sollst!

**Schritt 4:** Wähle eine Datei aus, markiere mit der rechten Maustaste und wähle „Herunterladen“!

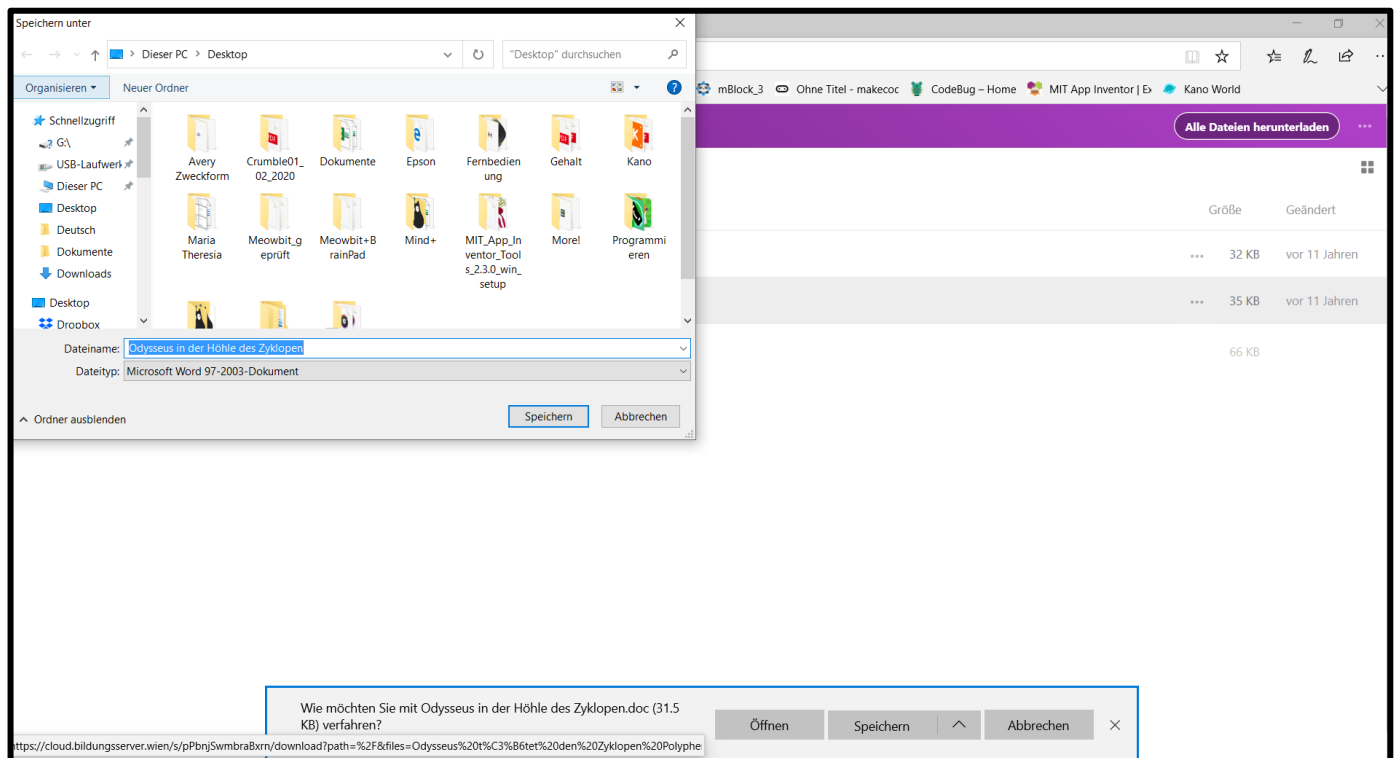
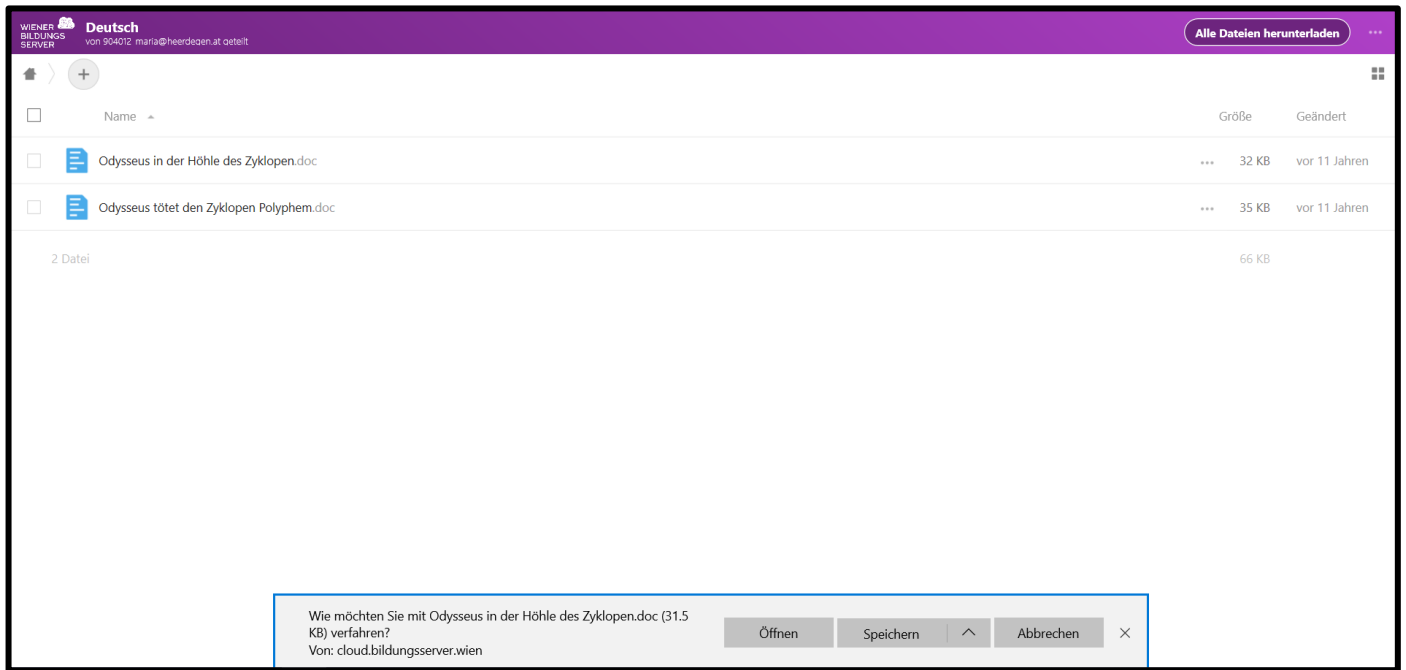


4.0

2020, CC - BY - 4.0 Heerdegen-Leitner Maria  
NTS 4 – GTNMS / 1040 Wien, Schäffergasse 3

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/legalcode.de>

**Schritt 5:** Wähle „Speichern unter“ und speichere am besten auf das Desktop, damit du die Datei später leichter findest!



4.0

2020, CC - BY - 4.0 Heerdegen-Leitner Maria  
NTS 4 – GTNMS / 1040 Wien, Schäffergasse 3

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/legalcode.de>

**Schritt 6:** Rufe die Datei auf und mache die dir gestellte Aufgabe!

**Schritt 7:** Sollst du die gelöste Aufgabe der Lehrerin / dem Lehrer zurückschicken müssen, speichere die Datei zuerst **mit deinem Namen (!!!)** wieder auf dem Desktop ab! (z.B. Arbeitsblatt\_1\_Hugo, Arbeitsblatt\_2\_Hugo). Das ist notwendig, weil alle Schüler Arbeitsblatt\_1 und Arbeitsblatt\_2 zurückschicken sollen!

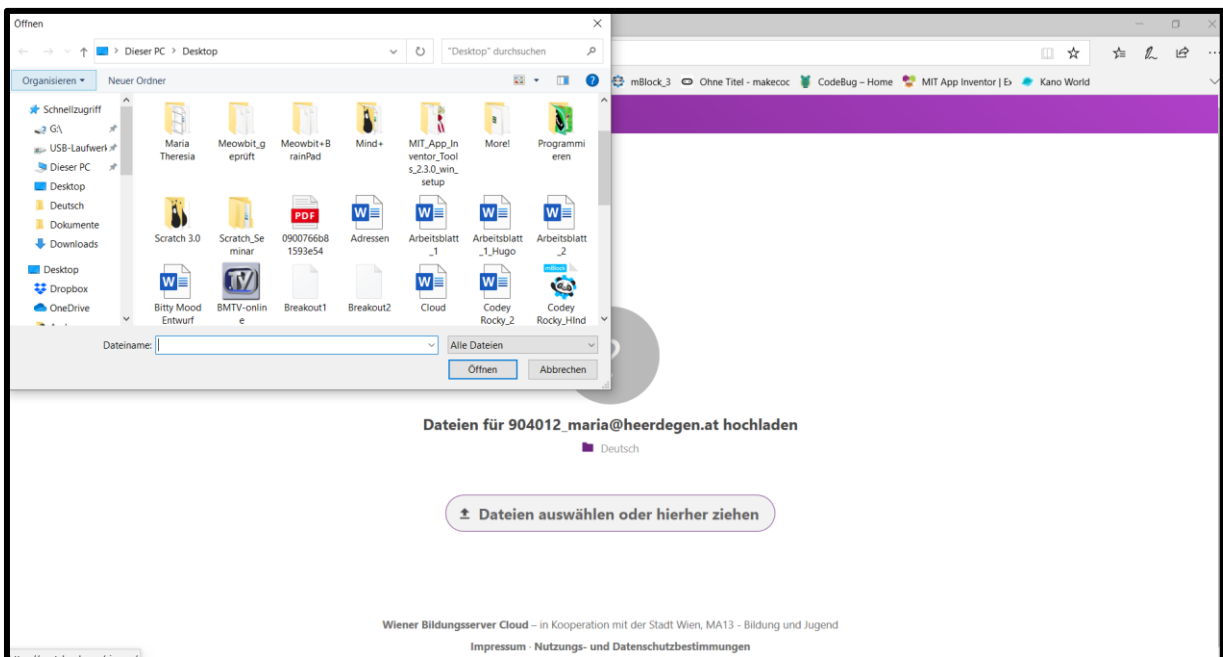
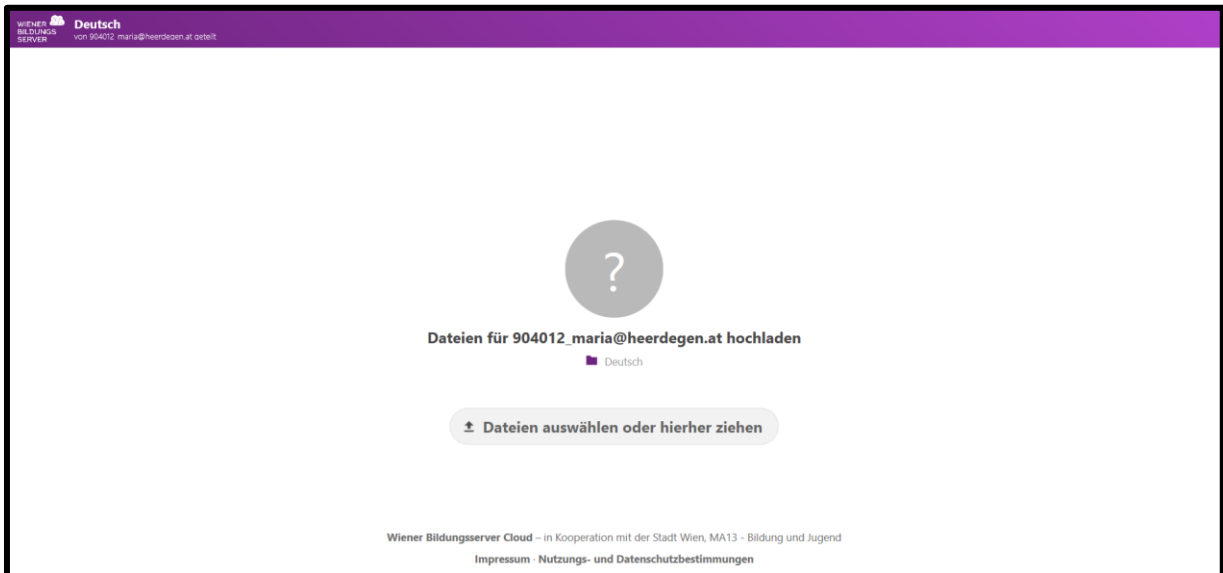
**Schritt 8:** Du erhältst von deiner Lehrerin / deinem Lehrer per E-Mail noch einen zweiten Link und ein Passwort zugesendet, falls du eine Mail-Adresse hast und sie auch bekanntgegeben hast. Dieser Link steht für Schüler ohne Mail-Adresse auch auf der Homepage der Schule im Menüpunkt „Unsere Schule“ – „Klassen“ – „2a“ (bzw. andere Klasse). Das Passwort bekommst du dann von deiner Lehrerin / von deinem Lehrer. Beispiel:

<https://cloud.bildungserver.wien/s/SXS2MFsWg6p5DwJ>

Passwort: xxxxxxxxxxxxxxxx



**Schritt 9:** In unserem Beispiel hast du einen Link bekommen, der zu folgendem Bild führt:



**Schritt 9:** Du bist im Ordner „Deutsch“ deiner Lehrerin/deines Lehrers gelandet, in dem du nun deine fertige Aufgabe hochladen sollst. Wähle den Button „Dateien auswählen oder hierher ziehen“ und lade nun deine Lösung in den Ordner!

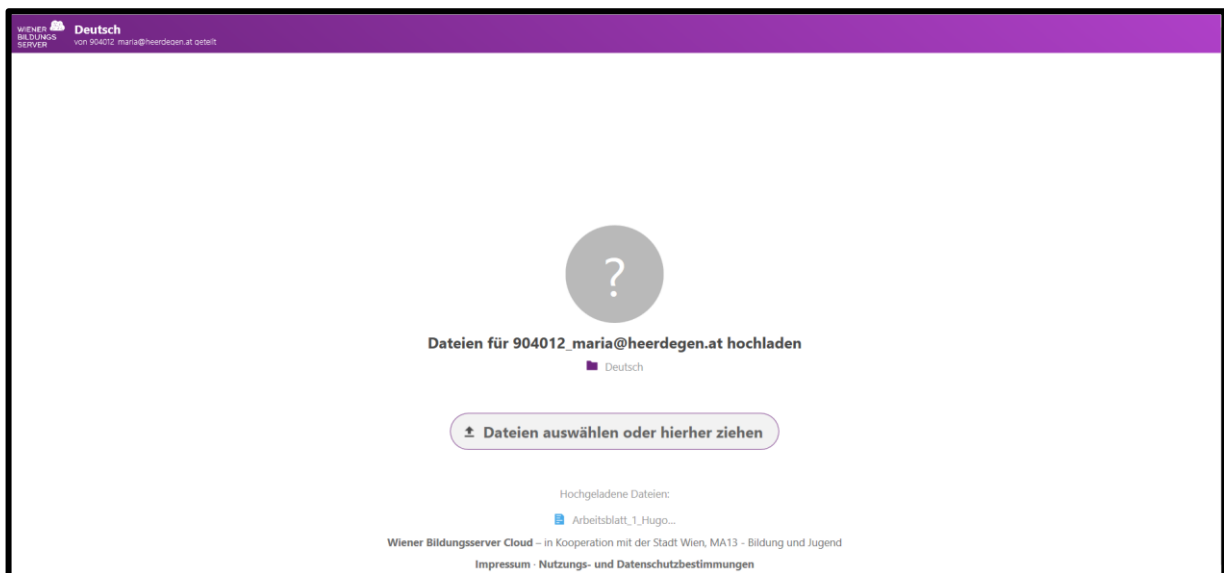


4.0

2020, CC - BY - 4.0 Heerdegen-Leitner Maria  
NTS 4 – GTNMS / 1040 Wien, Schäffergasse 3

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/legalcode.de>

**Schritt 10:** Nach wenigen Sekunden ist dein Arbeitsblatt im Ordner gespeichert, er sieht dann so aus:



**In dem Ordner „Deutsch“ deiner Lehrerin / deines Lehrers sind schon andere fertige Aufgaben deiner Mitschüler gespeichert. Die sieht aber nur deine Lehrerin / dein Lehrer, damit niemand anderer eine oder mehrere fertige Aufgaben löschen oder verändern kann.**

**Schritt 11:** Glückwunsch! Du kannst den Browser schließen, deine Arbeit steht nun dem Lehrer zur Verfügung!